



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«УНЦУКУЛЬСКИЙ РАЙОН»**

Индекс 368950 РД, Унцукульский район, пос. Шамилькала, ул.М.Дахадаева,3 тел.55-64-85, e-mail:mo_uncuk_raion@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «03» сентября 2025г. № 22

**Об утверждении Положения об оплате труда работников
муниципального бюджетного учреждения
«Управление строительства, единого заказчика и жилищно-коммунального
хозяйства» МО «Унцукульский район»**

В соответствии с Законом Республики Дагестан от 7 апреля 2009 года № 25 «О новых системах оплаты труда работникам государственных учреждений Республики Дагестан», постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009г. № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Дагестан», Постановлением Администрации МО «Унцукульский район» от 3 июля 2009 года № 96 «О введении новых систем оплаты труда в МО «Унцукульский район», Администрация МР «Унцукульский район» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Управление строительства, единого заказчика и жилищно-коммунального хозяйства» МО «Унцукульский район».

2. Настоящее постановление разместить в сетевом издании «Голос гор» МО «Унцукульский район» и на официальном сайте Администрации МР «Унцукульский район».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации МР «Унцукульский район» Шамсудинова Ж.М.

**Глава МР
«Унцукульский район»**



И.М.Нурмагомедов

Утвержден
постановлением Администрации
МР «Унцукульский район»
от «03» сентября 2025г. № 94

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения
«Управление строительства, единого заказчика и жилищно-коммунального
хозяйства» МО «Унцукульский район»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с Законом Республики Дагестан от 7 апреля 2009 года № 25 «О новых системах оплаты труда работникам государственных учреждений Республики Дагестан», постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009г. № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Дагестан», Постановлением Администрации МО «Унцукульский район» от 3 июля 2009 года № 96 «О введении новых систем оплаты труда в МО «Унцукульский район», в целях упорядочения системы оплаты труда и обеспечения социальных гарантий работникам, предусматривает порядок и условия оплаты труда, порядок расходования средств на оплату труда, систему материального стимулирования и поощрения работников муниципального бюджетного учреждения «Управление строительства, единого заказчика и жилищно-коммунального хозяйства» МО «Унцукульский район» (далее – МБУ).

1.2. Настоящее Положение распространяется на лиц, принятых на работу в соответствии с распорядительными актами начальника МБУ и осуществляющих трудовую деятельность на основании заключенных с ними трудовых договоров (далее – Работники).

Настоящее Положение распространяется в равной степени на работников, работающих на условиях совместительства (внешнего или внутреннего).

1.3. В настоящем Положении под оплатой труда понимаются денежные средства, выплачиваемые работникам за выполнение ими трудовой функции, в том числе компенсационные, стимулирующие и поощрительные выплаты, производимые работникам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, трудовыми договорами, иными локальными нормативными актами начальника МБУ.

1.4. Настоящее Положение применяется при определении заработной платы МБУ и включает в себя:

размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам руководителей структурных подразделений и специалистов МБУ;

условия оплаты труда начальника МБУ, его заместителей и главного бухгалтера;

условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;
условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера.

1.5. В соответствии со статьей 57 Трудового кодекса Российской Федерации условия оплаты труда (в том числе оклад (должностной оклад) или ставка заработной платы работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты) являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Выплата заработной платы осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Фонд оплаты труда МБУ формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств районного бюджета МО «Унцукульский район» и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований районного бюджета, направляются МБУ на выплаты стимулирующего характера. При этом объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 15 процентов.

Средства на оплату труда от приносящей доход деятельности по решению Администрации МР «Унцукульский район» (далее - Учредитель) направляются МБУ на выплаты стимулирующего характера, если иное не установлено законодательством.

1.7. Начальник МБУ несет ответственность за своевременную и в полном объеме оплату труда работников.

1.8. Размер оплаты труда работника МБУ за месяц не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного статьей 1 Федерального закона от 19 июня 2000г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени (выполнены трудовые обязанности).

В случае, когда месячная заработная плата работника МБУ, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), с учетом всех выплат компенсационного и стимулирующего характера окажется меньше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

1.9. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.10. Штатное расписание МБУ утверждается начальником МБУ по согласованию с администрацией МР «Унцукульский район» и включает в себя все должности работников МБУ.

2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБУ

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по общеотраслевым должностям руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих МБУ, по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 18 августа 2009г. № 264 «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в государственных учреждениях Республики Дагестан по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевым профессиям рабочих» с учетом изменений от 17 августа 2021г. № 213, постановлением Администрации МО «Унцукульский район» от 27 декабря 2019 года № 176 «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в муниципальных учреждениях муниципального образования «Унцукульский район» по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевым профессиям рабочих по профессиональным квалификационным группам» (с изменениями от 13 декабря 2021г. № 170).

2.2. Оклады работников МБУ подлежат индексации в соответствии с нормативно-правовыми актами Республики Дагестан и МР «Унцукульский район».

3. Условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

3.2. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях МО «Унцукульский район», утвержденным постановлением Администрации МО «Унцукульский район» от 03 июля 2009 года № 96 "О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений МО «Унцукульский район», работникам МБУ устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными, а также иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.3. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации - до 12 % процентов от должностного оклада.

Перечень должностей работников, которым устанавливаются доплаты к должностному окладу (ставке заработной платы) за работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливаются начальником МБУ по результатам специальной оценки условий труда за время фактической занятости на таких работах.

3.4. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан.

3.5. К выплатам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) относятся:

а) доплата за совмещение профессий (должностей) - устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации;

б) доплата за расширение зон обслуживания - устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации;

в) доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, - устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации (данный подпункт не распространяется на начальника, заместителя начальника и главного бухгалтера МБУ);

г) доплата за работу в ночное время - устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата за работу в ночное время (с 22.00 до 6.00) устанавливается за каждый час работы в размере до 40 процентов часовой ставки (должностного оклада) с учетом доплаты за работу с вредными и (или) опасными для здоровья, тяжелыми (особо тяжелыми) и особыми условиями труда.

Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом доплаты за работу с вредными и (или) опасными для здоровья, тяжелыми (особо тяжелыми) и особыми условиями труда работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году;

д) оплата за сверхурочную работу - осуществляется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

е) оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни - осуществляется в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

Условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера конкретизируются в локальных нормативных правовых актах МБУ.

4. Условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера

4.1. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях МО «Унцукульский район», утвержденным постановлением Администрации МО «Унцукульский район» от 03 июля 2009 года № 96 "О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений МО «Унцукульский район>", работникам МБУ устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы, за классность;
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет.

4.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников МБУ или в абсолютных размерах по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в локальных правовых актах МБУ.

Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению начальника МБУ в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МБУ.

4.3. Выплата стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы осуществляется в виде надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы дифференцированно в зависимости от труда конкретного работника до 100 процентов на определенный период времени в течение календарного года.

При установлении соответствующих выплат рекомендуется учитывать следующие критерии:

- качественное выполнение работы в сфере деятельности учреждения;
- результативность труда работника учреждения;
- успешное и добросовестное исполнение работником учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- проявление инициативы и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- напряженность в работе при реализации федеральных, республиканских и муниципальных программ;
- выполнение отдельных особо важных заданий и срочных работ.

4.4. Надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы водителям автомобилей всех типов, имеющим:

- 1-й класс - в размере 50 процентов к окладу (должностному окладу);
- 2-й класс - в размере 25 процентов к окладу (должностному окладу).

4.5. Выплата стимулирующего характера за выслугу лет, стаж непрерывной работы устанавливается в виде надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника МБУ за продолжительность непрерывной работы в процентах от должностного оклада.

Указанная надбавка устанавливается в следующих размерах:

от 1 до 5 лет - 10 процентов;
от 5 до 10 лет - 15 процентов;
от 10 до 15 лет - 20 процентов;
свыше 15 лет - 30 процентов.

4.6. Надбавка за стаж непрерывной работы выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки на основании приказа начальника МБУ. Начальник МБУ несет ответственность за своевременный пересмотр размера ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы работникам МБУ.

4.7. Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу работникам МБУ, является трудовая книжка. В качестве дополнительных документов могут представляться справки соответствующих организаций, подтверждающие наличие сведений, имеющих значение при определении права на ежемесячную надбавку к должностному окладу за стаж непрерывной работы, заверенные подписью начальника и печатью.

В стаж работы, дающий право на установление надбавки за стаж непрерывной работы, засчитывается:

- время работы в организациях осуществляющих строительную деятельность, а также в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях (для профильных специалистов сферы жилищного хозяйства, энергосбережения, коммунальной инфраструктуры, дорожной инфраструктуры, транспорта, безопасности дорожного движения и благоустройства – по направлениям деятельности, определенным целями и функциями МБУ в соответствии с Уставом МБУ), и организациях системы жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, дорожной инфраструктуры, транспорта, дорожного движения и иных сфер, определенных целями и функциями МБУ в соответствии с Уставом МБУ;

- время работы на выборных и иных должностях в органах государственной власти и органах местного самоуправления, профсоюзных органах и других организациях;

- время, когда работник фактически не работал, но за ним в соответствии с законодательством сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы и последующем восстановлении на прежней работе;

- время по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

- в стаж работы включается без каких-либо условий и ограничений время службы в Вооруженных Силах СССР, органах внутренних дел и государственной безопасности СССР, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, при наличии справки военкомата.

4.8. Работникам, занимающим по совместительству штатные должности в МБУ, надбавка выплачивается в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

5. Условия оплаты труда начальника, заместителя начальника, главного бухгалтера

5.1. Заработная плата начальника, заместителя начальника, главного бухгалтера МБУ состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Решение об установлении размера оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера начальнику МБУ принимается администрацией МР «Унцукульский район», а заместителю начальника и главному бухгалтеру – принимается начальником МБУ.

5.2. Размер должностного оклада начальника МБУ определяется трудовым договором.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы начальника МБУ и средней заработной платы работников МБУ устанавливается администрацией МР «Унцукульский район» в кратности от 1 до 3.

Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Администрации МО «Унцукульский район» от 14.09.2009 № 120 "Об утверждении Порядка исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального учреждения МО «Унцукульский район»"

5.3. Должностные оклады заместителя начальника и главного бухгалтера МБУ устанавливаются на 30 процентов ниже должностного оклада начальника.

5.4. К основному персоналу МБУ относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение.

Перечень должностей и профессий работников МБУ, которые относятся к основному персоналу, устанавливается администрацией МО «Унцукульский район».

При определении средней заработной платы работников основного персонала МБУ учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера (за исключением выплат, не предусмотренных системой оплаты труда и материальной помощи) за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада начальника МБУ.

6. Премирование работников МБУ

6.1. Премирование работников МБУ по итогам работы осуществляется начальником МБУ на основании положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом МБУ, в пределах утвержденного фонда оплаты труда на текущий год. В положении о премировании определяются показатели и условия премирования работников. При премировании по итогам года рекомендуется учитывать следующие показатели:

эффективность работы;

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;

сложность и напряженность работы;
инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

успешная подготовка и проведение мероприятий, связанных с реализацией федеральных, республиканских и муниципальных программ.

Работники МБУ могут быть премированы:

а) при награждении:

орденами и медалями Российской Федерации - в размере 5 окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

ведомственными наградами органов государственной власти Российской Федерации - в размере 1,5 оклада (должностного оклада, ставки заработной платы);

Почетной грамотой Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан - в размере 1 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Почетной грамотой муниципального района «Унцукульский район» - в размере 1 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

б) при поощрении:

Президентом Российской Федерации - в размере 3 окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

Правительством Российской Федерации - в размере 2 окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

Главой Республики Дагестан - в размере 1,5 окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

Правительством Республики Дагестан - в размере 1 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

администрацией муниципального района «Унцукульский район» - в размере 0,5 оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Работникам МБУ при наличии экономии фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь (материальное поощрение) в виде единовременных (разовых) денежных выплат в связи с торжественным событием, юбилеем, смертью близких родственников (родителей работника, мужа (жены), детей), утратой жилья, имущества в результате несчастного случая, стихийного бедствия или иных непредвиденных обстоятельств, длительным (более месяца) лечением в стационарных медицинских учреждениях, тяжелым материальным положением, в других исключительных случаях.

6.2. Выплата материальной помощи производится:

работникам - на основании приказа начальника МБУ;

начальнику МБУ - на основании распоряжения Учредителя.

6.3. Материальная помощь не является выплатой социального характера и при исчислении средней заработной платы работников не учитывается. К сумме материальной помощи коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями не применяется.

6.4. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимается начальников МБУ на основании письменного заявления работника в соответствии с положением об оказании материальной помощи, принятым в МБУ.